

2026年度 京都先端科学大学大学院
入学試験要項
(秋入学)

経営学研究科 経営管理専攻



京都先端科学大学大学院 入学試験要項（経営学研究科）

入学者受入れ方針（アドミッション・ポリシー）	1
奨学金について	1
事前審査	2
経営学研究科 入学試験要項	3
出願の方法	6
出願手続きに関する注意事項	7
個別出願資格審査	8
長期履修学生制度	9
受験に関する注意事項	10
合格発表、Web（PC・スマートフォン）による合否案内	11
経費支弁能力を証明する資料について	11
入学手続きについて	12
研究指導教員一覧	13

入学者受入れ方針（アドミッション・ポリシー）

京都先端科学大学大学院

教育目的

本大学院は、京都先端科学大学の建学の精神を踏まえて、教育基本法及び学校教育法に基づき、専門分野における学術の理論及び応用を教授研究し、その深奥を究めて、社会の進展に寄与することを目的とする。

各研究分野の高度な学識と先端的な知識や技能の修得を通じて社会に貢献しようとする意欲の高い人を求める。

経営学研究科

教育目的

経営学研究科は、国際化・情報化・コンプライアンスの欠如といった社会環境の著しい変化の中にあって経営組織体の内外部で生ずる関連諸現象に関し、経営学的側面の理論的かつ応用実践的な専門能力を有する有為の人材育成並びに組織規模の大小、新旧を問わず、起業家精神を發揮して変革の担い手となるとともに、デジタルトランスフォーメーションや新素材開発の進む中、新しい知見を社会実装してイノベーションを起こす人材を養成することを目的とする。

本研究科は、学士課程における専門科目の履修状況の差異に注目して教育課程を設けることとするため、これに対応してアドミッション・ポリシーを定める。

1. 経営管理の理論・実践を修得したいという強い意欲を有している者
2. 国際的に通用する修士課程学位の授与のため、高い英語力を有している者
3. 新しい知見を社会実装してイノベーションを起こす人材の育成を目的とした教育課程とプログラムに対して、旺盛な知的意欲と社会的役割をもって参加し、相互に切磋琢磨できる資質を有する者
4. 幅広い教養と経営学など専門分野について基礎知識・能力を有し活用できる者

奨学金について

選考の結果、特に優秀な成績の者や実績のある者には大学院給付奨学金を支給します。ただし、当該給付奨学金の審査対象者は出願時に対象希望の申請をした者のみとなります。については、**志願票の「奨学金」欄で申請の有無を選択してください。**

「奨学金」の申請者のうち、さらに優秀な者には「スーパートップ」を用意しています。奨学金の給付額は、下記表の通りです。なお、入学後の修学状況等によっては奨学金を取り消すことがあります。

名 称	内 容	金 額 等
スーパートップ	奨学金希望者のうち、特別に優秀な者	入学金、各学期学費の 100%及び修学支援援助金として学期毎に 60 万円
成 績 優 秀	研究及び学業等において本学大学院生の模範となる者	第 1 種：入学金・各学期学費 100% 第 2 種：入学金・各学期学費 50%

※学費とは授業料、施設設備費、実験実習費を指します。

※企業から学費の支給がある企業派遣の方は、奨学金対象外です。

※継続には学期ごとの成績審査があります。

※入学後の修学状況等によっては奨学金を取り消すことがあります。

事前審査

経営学研究科の受験を希望する方は、出願前に本学所定の「経営学研究科 事前審査申請書類」を提出し、審査を受ける必要があります。

■ 事前審査申請期間

A 日程：2026年3月9日(月) — 2026年3月19日(木) 審査結果発表 2026年3月30日(月)

B 日程：2026年5月11日(月) — 2026年5月20日(水) 審査結果発表 2026年5月29日(金)

期間内必着で、簡易書留速達にて郵送してください。

封筒には「経営学研究科事前審査申請書類在中」と明記してください。

■ 事前審査申請書類

① 履歴書(本学所定様式)

※本学ホームページ(<https://www.kuas.ac.jp/admissions/downloads/>) からダウンロードしてください。

② 志望動機書

A4 横書き 3,000字以内（自由書式）で作成すること

③ TOEIC® L&R/S&W、TOEFL iBT®、IELTS のいずれかのオフィシャルスコアが分かるものの写し

■ 事前審査通知

審査結果は郵送で本人へ通知します。その他の方法では行いません。

経営学研究科 入学試験要項

■ 募集研究科および募集定員

研究科	専攻	募集定員
経営学研究科	経営管理専攻	20名

■ 出願資格

大学院入学時点で、次の(1)～(11)のいずれかに該当する者で、かつ(12)の事前審査要件を満たす者

- (1) 大学を卒業した者（学校教育法第102条）
- (2) 大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者（同施行規則第155条第1項第1号）
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者（同施行規則第155条第1項第2号）
- (4) 外国の学校が行う通信教育を我が国において履修することにより当該国の16年の課程を修了した者（同施行規則第155条第1項第3号）
- (5) 我が国において、外国の大学相当として指定した外国の学校の課程（文部科学大臣指定外国大学日本校）を修了した者（同施行規則第155条第1項第4号）
- (6) 外国の大学等において、修業年限が3年以上（医学、歯学、薬学又は獣医学を履修する博士課程への入学については5年）の課程を修了することにより、学士の学位に相当する学位を授与された者（同施行規則第155条第1項第4号の2）
- (7) 文部科学大臣により指定された専修学校の専門課程を修了した者（同施行規則第155条第1項第5号）
- (8) 旧制学校等を修了した者（昭和28年文部省告示第5号第1号～第4号、昭和30年文部省告示第1号）
- (9) 防衛大学校、海上保安大学校、気象大学校など、各省大学校を修了した者（昭和28年文部省告示第5号第5号～第12号、昭和30年文部省告示第39号第2号）
- (10) 本大学院において個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた22歳以上の者（同施行規則第155条第1項第8号）
- (11) 大学に3年以上在学し、または外国において学校教育における15年の課程を修了し、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと、本大学院において認めた者
- (12) 事前審査を行い、出願許可を得た者

※上記(10)(11)により出願するものは事前に個別出願資格審査（P.8 参照）を受けなければなりません。該当する者は、個別の出願資格審査受付日前に入学センターへ申し出てください。

※出願にあたっては、志望する研究分野の担当教員と研究テーマ等について相談してください。

■ 入試日程

	出願期間※1	試験日※2	合格発表日	1次手続	2次手続
A 日 程	2026年4月1日(水) — 4月13日(月) ※最終日必着	2026年4月22日(水)	2026年 5月8日(金)	2026年 5月20日(水)	2026年 5月29日(金)
B 日 程	2026年6月1日(月) — 6月15日(月) ※最終日必着	2026年6月24日(水)	2026年 7月7日(火)	2026年 7月17日(金)	2026年 7月31日(金)

※本学持参受付時間 京都太秦キャンパス 入学センター 8:30～17:00(土日祝日を除く)

※B日程は日本国内在住者のみ出願可能。ただし、日本国外に在住する日本国籍を有する者は出願可。

■ 選考方法

口頭試問および書類審査により総合的に判定する。

【国内からの出願者】

時 間	試 験	
10:00～（予定）	口頭試問	研究計画を中心に行う。

※試験開始後、20分以上遅刻した者は受験を認めません。

【海外からの出願者】

口頭試問および書類審査により総合的に判定する。試験時間は日本時間10:00～17:00の間で設定する予定です。

■ 試験会場

【国内からの出願者】本学（京都太秦キャンパス）

【海外からの出願者】オンラインによる口頭試問

■ 出願書類

- ① 志願票・写真票
- ② 卒業証明書または卒業見込証明書(出身大学が作成し、厳封したもの)
※大学院修了者は併せて、大学院の卒業証明書も提出すること。
- ③ 成績証明書(出身大学が作成し、厳封したもの)
※大学院修了者は併せて、大学院の成績証明書も提出すること。
- ④ 研究計画書
※A4 横書き 3,000 字以内 (自由書式) で作成すること
- ⑤ 1年修了コース申請書 (希望者のみ)

社会人については次の書類もあわせて提出すること。

- ⑥ 官公庁、企業などに在職中の者は、所属長の受験承諾書

外国人留学生については次の書類もあわせて提出すること。

- ⑦ 外国人留学生個人調書(本学所定の用紙)
※本学ホームページ(<https://www.kuas.ac.jp/admissions/downloads/>) からプリントアウトしてください。
 - ⑧ パスポートの顔写真のあるページのコピー
 - ⑨ (日本国内在住者) 在留カード両面のコピー (最新のもの)
 - ⑩ (日本国内在住者) 住民票の写しまたは住民票記載事項証明書
注) 3ヶ月以内に取得したもので、在留資格・在留期間等の満了日の記載があるもの
- 出願書類に記入する氏名はパスポート記載の氏名を用いてください。
- いずれの書類も日本語または英語で記載されていること (その他の言語の場合は必ず日本語訳または英語訳を添付すること)

■ 入学検定料

35,000 円

※京都先端科学大学を卒業した方および卒業予定の方は 5,000 円

出願の方法

■ 国内からの出願者

(1) 入学検定料

秋入学用の志願票を使用して入学検定料を出願期間内に本学指定の銀行口座に「電信扱い」で振り込んでください。いったん納入された入学検定料は理由の如何を問わず返還しません。

(2) 出願書類の送付

入学試験要項にて出願書類を確認し、書類不備のないようにしてください。郵送の場合、必ず**簡易書留速達**にすること。本学持参の場合、必ず**京都太秦キャンパス入学センター**へ持参すること。

(3) 受験票の郵送

提出された出願書類を確認し、不備がなければ本学から受験票を郵送します。

受験票の記載内容に誤りがないか、必ず確認してください。

※出願書類に虚偽の記載があった場合は受験を認めません。また、受験後に判明した場合には、受験を無効とし、合否の判定及び入学を取り消します。

■ 海外からの出願者

(1) 入学検定料

入学検定料は、Flywire を経由して支払いをしてください。

いったん納入された入学検定料は理由の如何を問わず返還しません。※決済取引に関するすべての手数料（銀行振込手数料、銀行手数料、送金手数料等）は受験生負担となります。

URL : <https://kuas-japanese.flywire.com>

受験番号欄（Examinee's Number）には「**KW72A111**」と入力してください。

(2) 出願書類の送付

入学試験要項にて出願書類を確認し、書類不備のないようにしてください。

京都先端科学大学入学センターへ出願期間内必着で国際エクスプレスマール(EMS)にて郵送提出すること。

送付先：京都先端科学大学 入学センター

〒615-8577 日本国(JAPAN) 京都府京都市右京区山ノ内五反田町 18

Address : Admissions Office

Kyoto University of Advanced Science

18 Yamanouchi Gotandacho, Ukyo-ku, Kyoto-shi, Kyoto 6158577, JAPAN

(3) 受験票の郵送

提出された出願書類を確認し、入学試験要項にて出願書類不備がなければ本学から受験票をメールでお送りします。

受験票の記載内容に誤りがないか、必ず確認してください。

※出願書類に虚偽の記載があった場合は受験を認めません。また、受験後に判明した場合には、受験を無効とし、合否の判定及び入学を取り消します。

出願手続きに関する注意事項（国内からの出願者）

■ 身体等に障がいのある方への受験上の配慮について

- (1) 身体等に障がいのある方で、受験の際に配慮を希望される場合は、概ね各入試の出願開始日の 1 カ月前までに必ず入学センターにご相談ください。
- (2) 出願後に不慮の事故等により負傷された方で、受験の際に配慮を希望される場合は、必ず入学センターにご相談ください。
- (3) 複数の入試制度に出願される場合は、その都度申し出が必要となります。
- (4) 配慮内容や申し出時期によってはご希望に沿えない場合もありますのであらかじめご了承ください。

■ 入学試験の振り替え・入学検定料の返還について

試験日に疾病（インフルエンザ・ノロウイルス・新型コロナウイルス・風邪等）・負傷により試験を受験できない方は、入学センターにご連絡ください。他の入試日程への振り替え、もしくは当該入学試験にかかる入学検定料を返還します。

入試日程の振替・入学検定料返還について

- (1) 欠席する入学試験日の 10:00 までに入学センターまで電話をしてください。（075-406-9270）
※連絡することなく欠席した場合は、通常の欠席として取扱います。
- (2) 診断書（病名、加療期間（欠席した入学試験日を含む）が明記されたもの）を提出してください。

個別出願資格審査

個別出願資格審査を必要とする方は、以下の手続に従って事前審査を受けてください。なお、個別出願資格審査を受ける場合は、各書類を郵送する前に本学入学センターへ申し出を行い、申請書類の種類の確認を行ってください。特に下記の申請書類②③については、発行する学校によって名称が異なる場合があるので注意してください。

■ 申請期間

A 日程：2026年3月9日(月) — 3月19日(木) 審査結果発表 2026年3月30日(月)

B 日程：2026年5月11日(月) — 5月20日(水) 審査結果発表 2026年5月29日(金)

いずれも**期間内必着で、簡易書留速達**にて郵送してください。

封筒には「大学院個別出願資格審査申請書在中」と明記してください。

■ 申請書類

出願資格(10)による出願者

- ① 個別出願資格審査申請書(履歴書)(本学所定様式)
- ② 最終学歴の卒業証明書もしくは在籍証明書(退学・除籍等の証明書で在籍期間が明記されたもの)
(最終学歴の学校が発行したもので巻封されていること)
- ③ 最終学歴の成績証明書(最終学歴の学校が発行したもので巻封されていること)

出願資格(11)による出願者

- ① 個別出願資格審査申請書(履歴書)(本学所定様式)
- ② 在籍証明書(在籍期間が明記されたもの)
- ③ 成績証明書(在籍中の大学が発行したもので巻封されていること)
- ④ 3年次における修得見込み科目・単位数を明記したもの(本学所定様式で本人の申告による)
なお、この出願資格による入学試験合格者は仮合格者であり、2026年8月末に3年次の取得単位成績を確認後正式に合格者とします。したがって、2026年9月3日(木)までに成績証明書を提出してください。
また仮合格者は、学力試験の成績が特に優秀であった者から選抜されます。

■ 申請結果通知

審査結果は郵送で本人へ通知します。その他の方法では行いません。

長期履修学生制度

長期履修学生制度とは、職業を有している等の事情により、標準修業年限(2年間)では大学院の教育課程の修了が困難な者に限り、計画的に3~4年の履修計画期間をかけて教育課程を履修し、修了する制度です。

■ 申請資格

下記①～③の要件のいずれかに該当する者。

- ① 職業を有している者
- ② 育児、介護等の事情により、標準修業年限で修了することが困難であると学長が認めた者
- ③ その他やむを得ない事情(身体の障がい、疾病等)を有し、標準修業年限で修了することが困難であると学長が認めた者

※ 外国人留学生（在留資格「留学」を有する者）は申請できません。

■ 履修計画期間

標準修業年限2年を含み、3年もしくは4年(年単位)

■ 申請手続き

2026年7月31日(金)までに各研究科窓口までお問合せください。

経済学研究科：075-406-9230

経営学研究科：075-406-9123

人間文化研究科：075-406-9118

バイオ環境研究科：0771-29-3422

工学研究科：075-496-6217

■ 授業料の取扱い

履修計画期間における授業料等の額は、標準修業年限分の学費を履修計画期間で除した額となります。

■ その他

標準修業年限を超える年次において、別途費用を徴収することがあります。

受験に関する注意事項

■ 入室・退出

- (1) 天候等による交通機関の乱れに注意し、余裕をもって来場してください。
- (2) 指定された集合時間までに試験場に集合・入室してください。なお、受験票等で集合時間等を通知します。集合時間から試験実施の諸説明、問題の配布等を行います。
- (3) 試験開始後 20 分以上遅刻した者は受験を認めません。
- (4) 特別の場合を除き試験中の退出は認めません。

■ その他

- (1) 試験当日に受験票を必ず持参してください。
万一忘れた場合は試験が開始されるまでに入試本部に申し出てください。
- (2) 受験を途中で棄権した者、所定の教科・科目数を受験しなかった者、不正行為者は全科目無効とし、失格とします。
- (3) 付き添いの方は所定の場所で待機してください。
- (4) 試験当日、試験場周辺および最寄り駅等において、下宿紹介等のチラシを配布していても、本学とは一切関係ありません。
- (5) 試験当日は係員、試験監督者の指示に従ってください。

合格発表、Web (PC・スマートフォン) による合否案内

■ 合格発表について

- (1) 合格者には入学手続に関するご案内等を郵送します。なお、合格・不合格通知は発送しませんので、Web 合否案内でご確認ください。
- (2) 入学手続に関するご案内等の到着が合格発表日の翌日以降になる場合があります。ご了承ください。
- (3) 学内掲示による発表は行いません。
- (4) 電話等による合否の問い合わせには応じられません。
- (5) 欠席者・失格者への合否発表はありません。

■ Web (パソコン・スマートフォン) による合否案内について

当サービスは、インターネット接続可能なパソコン・スマートフォンにてご利用になります。

利用方法は次の通りです。よく読んでから正確にアクセスしてください。

- (1) このサービスは、当該入試の合格発表日の午前 10 時から行います。
- (2) サービス開始時刻直後は混み合うおそれがあります。
アクセスしにくいときは、少し時間をずらしてアクセスしなおしてください。
- (3) 本学ホームページにアクセスし、「入試情報」から「合否案内」へ進んでください。
<https://www.kuas.ac.jp/admissions>
- (4) アクセス状況の問い合わせやスマートフォンの機種のサービス利用可否等についての問い合わせには一切応じられません。
- (5) 本システムの「誤操作・入力ミス」「見間違い」等を理由とした入学手続締切日を過ぎての入学手続きは認めません。
- (6) スマートフォンの機種によってはご利用いただけない場合がありますので予めご了承ください。
- (7) 本システムでは音声での案内はしておりません。

経費支弁能力を証明する資料について

外国人留学生は合格後、入学手続きに必要な書類として、以下の書類(提出期限の3ヶ月以内に発行されたもの)を入学手続書類提出締切日までに必ず提出してください。

書類が提出されない場合は入学を取り消すことがあります。

余裕をもって事前準備をしてください。

【必要書類】

- (1) 経費支弁者と入学者の関係を証明する資料
- (2) 経費支弁者の銀行の預金残高証明書（原本）
- (3) 経費支弁者の職業を証明する資料
- (4) 経費支弁者の収入を証明する資料（原本）

入学手続きについて

■ 学費等納付金（2026年度）

※学費等納付金は予定であり変更になる可能性があります。入学手続要項でご確認ください。

※入学手続時の納付は2段階です。<1次手続：入学金><2次手続：授業料等>

〔京都先端科学大学(旧京都学園大学)以外の卒業者〕

		年額	年額内訳			備考	
			入学手続時		4月納付		
			1次手続	2次手続			
入学金		200,000	200,000	—	—	入学時のみ	
学費	授業料	1,500,000	—	750,000	750,000		
合計		1,700,000	200,000	750,000	750,000		

〔最終学歴が京都先端科学大学(旧京都学園大学)卒業者〕

		年額	年額内訳			備考	
			入学手續時		4月納付		
			1次手續	2次手續			
入学金		100,000	100,000	—	—	入学時のみ	
学費	授業料	1,500,000	—	750,000	750,000		
合計		1,600,000	100,000	750,000	750,000		

【1年修了コース】

〔京都先端科学大学(旧京都学園大学)以外の卒業者〕

		年額	年額内訳			備考	
			入学手續時		10月納付		
			1次手續	2次手続			
入学金		200,000	200,000	—	—	入学時のみ	
学費	授業料	2,920,000	—	1,460,000	1,460,000		
合計		3,120,000	200,000	1,460,000	1,460,000		

〔最終学歴が京都先端科学大学(旧京都学園大学)卒業者〕

		年額	年額内訳			備考	
			入学手續時		10月納付		
			1次手續	2次手続			
入学金		100,000	100,000	—	—	入学時のみ	
学費	授業料	2,920,000	—	1,460,000	1,460,000		
合計		3,020,000	100,000	1,460,000	1,460,000		

■ 入学辞退について

2次手続完了後に、入学を辞退する場合には、**2026年9月15日(火) 17:00(必着)**までに所定の様式にて申し出てください。その場合に限り入学金以外の納付金(2次手続分)を返還します。詳細は合格通知に同封する入学手続要項で確認してください。

研究指導教員一覧

下記の中から、希望研究指導教員を選んでください。

(第一希望：記載必須、第二・第三希望：可能であれば記載ください)

教 員	職名	研 究 分 野
加藤 康之	教授	ファイナンス、資産運用論、ESG投資論
徳賀 芳弘	教授	国際会計、財務会計
森 一彦	教授	ブランドマネジメント、マーケティング、サービスデザイン
清水 裕子	教授	国際経済、経済政策、環境経済
井川 佳実	教授	組織行動論、中小企業論、イノベーション
吳 綺	准教授	管理会計、環境会計、サステナビリティ経営
Ray Gautan	教授	Economic Growth, Social Development, Social Capital
Parissa Haghrian	教授	Japanese Management, Market Entry Japan, Cross-cultural Management and Marketing
David ML Williams	准教授	Data Science and Visualization, Digital Twins, Cognitive Psychology

個人情報の取り扱いについて

受験生の方からご提出いただいた出願書類により本学が保有した個人情報は、以下のように利用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

- (ア) 出願書類に不備があった場合に当該受験生に連絡を取ります。場合によっては、当該受験生の所属する大学等に連絡を取ります。
- (イ) 合格通知を当該受験生に通知します。
- (ウ) 合格者に入学手続書類等を送付します。
- (エ) 個人を特定しない集計処理をします。
- (オ) 入学式の案内、学生総合保険案内等を送付します。
- (カ) 入学後の各種案内を送付します。
- (キ) 入学後の名簿作成・修学指導等に利用します。
- (ク) 個人情報および入試結果のデータ処理を業者に委託する場合があります。なお、受託業者は、上記の情報を京都先端科学大学が明示する用途のみに使用し、受託業務を超えて利用することはございません。本学は、委託先における個人情報の保護が適切になされ、安全管理が十分に行われていることを業者選定の基準としています。

出願に係わる個人情報は、あらかじめ本人の同意を得ないで第三者に提供しません。ただし、①法令に基づく場合、②個人の生命・身体又は財産の保護のために必要がある場合であって本人の同意を得ることが困難であるときなど、個人情報保護法並びに「学校法人永守学園個人情報の保護に関する規程」に定める特段の事情がある場合は、この限りではありません。

なお、出願に係わる個人情報の取り扱いについてのお問い合わせは、京都先端科学大学入学センターまでご連絡ください。



京都太秦キャンパス

〒615-8577 京都市右京区山ノ内五反田町18

京都亀岡キャンパス

〒621-8555 京都府亀岡市曾我町南条大谷1-1

URL. <https://www.kuas.ac.jp/>

入学センターへのお問い合わせ TEL. 075-406-9270

E-mail: nyushi@kuas.ac.jp